****

**软件工程系列课程教学辅助网站**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 文件状态：  　[ ]草稿  　[√]正式发布  　[　]正在修改 | **文件标识：** | PRD-2018-G15-HRMP |
| **当前版本：** | 1.0.0 |
| **作者：** | 吕迪 |
| **完成日期：** | 2019-1-15 |

**人力资源管理计划**

**Human resource management plan**

**版 本 历 史**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **版本** | **作者** | **协助者** | **起止日期** | **备注** |
| 0.1.0 | 吕迪 | 陈俊仁，黄叶轩，吕迪，徐双铅，陈苏民 | 2018/11/22-2018/11/22 | 起草 |
| 1.0.0 | 陈俊仁 | 陈俊仁，黄叶轩，吕迪，徐双铅，陈苏民 | 2019/1/15-2019/1/15 | 正式发布 |

目录

[**版 本 历 史** 2](#_Toc535279952)

[1 角色和职责 4](#_Toc535279953)

[1.1 项目经理 4](#_Toc535279954)

[1.2 任务审核员 4](#_Toc535279955)

[1.3 计划调整员 5](#_Toc535279956)

[1.4 文档模板员 5](#_Toc535279957)

[1.5 文档编写员 6](#_Toc535279958)

[1.6 PPT编写员 6](#_Toc535279959)

[1.7 会议记录员 7](#_Toc535279960)

[1.8 录音记录员 8](#_Toc535279961)

[1.9 配置管理员 8](#_Toc535279962)

[1.10 原型设计员 8](#_Toc535279963)

[1.11 用户访谈员 9](#_Toc535279964)

[2 人员配备管理计划 9](#_Toc535279965)

[2.1人员招募 10](#_Toc535279966)

[2.2资源日历 10](#_Toc535279967)

[2.3绩效考核 11](#_Toc535279968)

[2.4合规性 11](#_Toc535279969)

1. 角色和职责
2. 项目经理

本职概述：

负责项目管理工作，安排项目资源，对项目的规模、进度、工作量、质量、风险、缺陷等进行控制，保证项目按计划运行，实现课程下达的项目目标

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **负责内容** | **微信号** | **QQ号** | **电话号码** | **寝室号** |
| 项目经理 | 黄叶轩 | 负责任务的分配，部分文档审核 | 软工1602 | 31601246 | 13588899102 | 弘毅2-210 |

1. 任务审核员

本职概述：

对分配下去任务的完成情况进行审查与核实并进行评价

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **负责内容** | **微信号** | **QQ号** | **电话号码** | **寝室号** |
| 任务审核员 | 黄叶轩 | 负责项目可行性、项目章程、项目总体计划、需求工程计划的审核与评价 | Hyxzucc | 1103057282 | 13588899102 | 弘毅  2-210 |
| 任务审核员 | 陈俊仁 | 负责质量保证计划的审核与评价 | chenjunren6745 | 374955336 | 17376503405 | 弘毅  2-209 |
| 任务审核员 | 陈苏民 | 负责测试计划、安装部署计划、培训计划系统维护计划的审核和评价 | c96s1m | 245023559 | 19967308296 | 弘毅  1-124 |
| 任务审核员 | 徐双铅 | 负责软件需求规格说明书、软件概要设计说明的评审和评价 | CXM1064081300 | 1227442409 | 18094711647 | 弘毅  2-207 |
| 任务审核员 | 吕迪 | 负责软件需求变更文档、系统设计与实现计划、项目总结计划 | di62289 | 935162289 | 17306413358 | 求真  1-125 |

1. 计划调整员

本职概述：

更新甘特图，调整计划

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **负责内容** | **微信号** | **QQ号** | **电话号码** | **寝室号** |
| 计划调整员 | 黄叶轩 | 在会议结束之后，根据前一周完任务完成情况与本周任务分配情况更新计划（甘特图） | Hyxzucc | 1103057282 | 13588899102 | 弘毅2-210 |

1. 文档模板员

本职概述：

负责寻找文档模板

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **负责内容** | **微信号** | **QQ号** | **电话号码** | **寝室号** |
| 文档模板员 | 陈苏民 | 寻找有一定标准的文档模板（以ISO9000为核心寻找）并根据项目实际情况进行修改，上传Git | c96s1m | 245023559 | 19967308296 | 弘毅1-124 |

1. 文档编写员

本职概述：

负责文档编写

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **负责内容** | **微信号** | **QQ号** | **电话号码** | **寝室号** |
| 文档编写员 | 黄叶轩 | 负责分配到文档模块的编写，上传Git | Hyxzucc | 1103057282 | 13588899102 | 弘毅  2-210 |
| 文档编写员 | 陈俊仁 | 负责分配到文档模块的编写，上传Git | chenjunren6745 | 374955336 | 17376503405 | 弘毅  2-209 |
| 文档编写员 | 陈苏民 | 负责分配到文档模块的编写，上传Git | c96s1m | 245023559 | 19967308296 | 弘毅  1-124 |
| 文档编写员 | 徐双铅 | 负责分配到文档模块的编写，上传Git | CXM1064081300 | 1227442409 | 18094711647 | 弘毅  2-207 |
| 文档编写员 | 吕迪 | 负责分配到文档模块的编写，上传Git | di62289 | 935162289 | 17306413358 | 求真  1-125 |

1. PPT编写员

本职概述：

负责PPT编写

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | | **负责内容** | | | **微信号** | | **QQ号** | | **电话号码** | | **寝室号** | |
| PPT编写员 | 黄叶轩 | | 负责分配到PPT模块的编写，上传Git | | | Hyxzucc | | 1103057282 | | 13588899102 | | 弘毅  2-210 | |
| PPT编写员 | 陈俊仁 | | 负责分配到PPT模块的编写，上传Git | | | chenjunren6745 | | 374955336 | | 17376503405 | | 弘毅  2-209 | |
| PPT编写员 | 陈苏民 | | 负责分配到PPT模块的编写，上传Git | | | c96s1m | | 245023559 | | 19967308296 | | 弘毅  1-124 | |
| PPT编写员 | 徐双铅 | | 负责分配到PPT模块的编写，上传Git | | | CXM1064081300 | | 1227442409 | | 18094711647 | | 弘毅  2-207 | |
| PPT编写员 | 吕迪 | | 负责分配到PPT模块的编写，上传Git | | | di62289 | | 935162289 | | 17306413358 | | 求真  1-125 | |

1. 会议记录员

本职概述：

负责会议记录

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **负责内容** | **微信号** | **QQ号** | **电话号码** | **寝室号** |
| 会议记录员 | 吕迪 | 记录开会内容，写好会议任务分配和任务检查表，上传Git | di62289 | 935162289 | 17306413358 | 求真1-125 |

1. 录音记录员

本职概述：

负责录音

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **负责内容** | **微信号** | **QQ号** | **电话号码** | **寝室号** |
| 录音记录员 | 徐双铅 | 开会时、上课时、审核时、用户访谈师，进行录音，录音链接上传Git | CXM1064081300 | 1227442409 | 18094711647 | 弘毅2-206 |

1. 配置管理员

本职概述：

负责计划软件配置管理活动，进行版本和变更控制，保证相关人员能够方便地通过软件配置管理获得有用的信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **负责内容** | **微信号** | **QQ号** | **电话号码** | **寝室号** |
| 配置管理员 | 陈俊仁 | 负责维护配置管理 ，进行版本和变更控制，负责日常提交项目产出与过程文档，帮助其他成员解决配置管理的问题。 | chenjunren6745 | 374955336 | 17376503405 | 弘毅2-209 |

1. 原型设计员

本职概述：

负责网站原型设计

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **负责内容** | **微信号** | **QQ号** | **电话号码** | **寝室号** |
| 原型设计员 | 陈苏民 | 负责网站的原型设计，上传Git | c96s1m | 245023559 | 13071869207 | 弘毅1-124 |
| 原型设计员 | 黄叶轩 | 负责网站的原型设计，上传Git | Hyxzucc | 1103057282 | 13588899102 | 弘毅  2-210 |

1. 用户访谈员

本职概述：

负责用户访谈

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | | **负责内容** | | | **微信号** | | **QQ号** | | **电话号码** | | **寝室号** | |
| 用户访谈员 | 黄叶轩 | | 负责访谈问题的编写 | | | Hyxzucc | | 1103057282 | | 13588899102 | | 弘毅  2-210 | |
| 用户访谈员 | 陈俊仁 | | 负责记录访谈 | | | chenjunren6745 | | 374955336 | | 17376503405 | | 弘毅  2-209 | |
| 用户访谈员 | 陈苏民 | | 负责访谈问题的编写 | | | c96s1m | | 245023559 | | 19967308296 | | 弘毅  1-124 | |
| 用户访谈员 | 徐双铅 | | 负责访谈录音 | | | CXM1064081300 | | 1227442409 | | 18094711647 | | 弘毅  2-207 | |
| 用户访谈员 | 吕迪 | | 负责预约访谈客户 | | | di62289 | | 935162289 | | 17306413358 | | 求真  1-125 | |

1. 人员配备管理计划

2.1人员招募

在上学期的软件工程基础课上，我们5人决定在下学期组成一个小组，共同开发项目

2.2资源日历

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 周一 | 周二 | 周三 | 周四 | 周五 | 周六 | 周日 |
| 上午-1 | 吕、陈2  徐、陈1 | 吕、黄  徐、陈1 | 吕、黄 | 吕、陈2  徐、陈1 |  | 吕、陈2  徐、陈1  黄 | 吕、陈2  徐、陈1  黄 |
| 上午-2 |  | 吕、徐 |  | 吕、陈2  徐 |  | 吕、陈2  徐、陈1  黄 | 吕、陈2  徐、陈1  黄 |
| 下午-1 | 吕、陈2 |  | 黄 |  |  | 吕、陈2  徐、陈1  黄 | 吕、陈2  徐、陈1  黄 |
| 下午-2 | 吕、徐 |  | 黄、陈2 |  |  | 吕、陈2  徐、陈1  黄 | 吕、陈2  徐、陈1  黄 |
| 晚修 | 吕、陈2  徐、陈1  黄 | 吕、陈2  徐、陈1  黄 | 吕、陈2  徐、陈1  黄 | 吕、陈2  徐、陈1  黄 | 吕、陈2  徐、陈1  黄 | 吕、陈2  徐、陈1  黄 | 吕、陈2  徐、陈1  黄 |

吕：吕迪 徐：徐双铅 陈1：陈俊仁 陈2：陈苏民 黄：黄叶轩

2.3绩效考核

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **等级** | **原因** | **奖励和惩罚** |
| 不合格 | 没有按时完成任务，或以其他原因导致全组扣分 | 批评教育，请客吃饭，组内个人评分减分 |
| 合格 | 能完成布置的任务，但质量不高 | 教育并提出改进点 |
| 良好 | 能完成布置的任务，且质量达到要求 | 无 |
| 优秀 | 能完高质量的完成布置的任务，或以其他原因使全组加分 | 表扬该同学并在组内个人评分上加分 |

2.4合规性

1. 不得抄袭他人
2. 必须按时完成工作任务若无特殊情况
3. 不得擅自做出可能对小组有危害的事情